

# 180 - Réaliser une synthèse documentaire (Taux de satisfaction de cette formation en 2021 : 9,2/10)

## Stage 180

### Sommaire

- [Objectifs](#)
- [Public](#)
- [Prérequis](#)
- [Programme](#)
- [Modalités](#)
- [Formateur](#)

### Objectifs

- Maîtriser la méthode d'élaboration d'une synthèse de documents
- Mettre en évidence les éléments importants dans un document
- Mettre en forme et diffuser une synthèse documentaire
- Découvrir les différentes formes de synthèse documentaire

### Objectifs opérationnels : à l'issue de la formation vous serez en mesure :

- d'élaborer des synthèses de documents et adapter leur contenu et leur forme en fonction des besoins des commanditaires
- de communiquer et valoriser ces produits si besoin.

#### Public concerné

Documentaliste chargé de produire des synthèses documentaires Il est vivement recommandé d'apporter, à titre d'exemple, des travaux de synthèse déjà réalisés ou en projet.

#### Prérequis

Pratique du traitement documentaire et de la conception de produits d'information.

### Programme

#### Définir la synthèse

- principales caractéristiques, mots-clés, objectifs
- la synthèse dans la vie professionnelle :
- synthèse et fonction documentaire

- typologie des synthèses en milieu professionnel

## Principes d'écriture informative

- la structure des phrases
- le choix du vocabulaire
- structurer sa pensée : concevoir un plan logique et cohérent
- titres et intertitres : des repères nécessaires dans la structure d'un écrit

## Produire une synthèse : Une méthode en cinq étapes :

- analyser la demande, cerner le sujet
- rechercher l'information utile : collecte des sources et sélection des documents pertinents
- élaborer la synthèse
- analyser, confronter, reformuler, organiser, restituer
- diffuser la synthèse - évaluer la synthèse

## Modalités

Eléments de théorie (méthode de synthèse et techniques rédactionnelles de base). Exercices pratiques d'application. Réalisation de fiches de synthèse à partir de l'étude de dossiers documentaires.

## Formateur

### Mireille LAMOUREUX

Ingénieure de formation, Mireille Lamouroux est chargée de mission auprès du directeur à la Direction du numérique du ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse, depuis septembre 2013. Elle a travaillé précédemment au sein du réseau Canopé (ex CNDP) et a été professeur associé en SIC à l'université de Paris 8 au département documentation et hypermédias.

## Se préinscrire à la formation

### [Session 1 - 11/2023](#)

#### Dates

06/11/2023 - 07/11/2023

#### Horaires

de 09:00 à 17:00

#### TARIF ADHERENT

890 € HT (1 068 € TTC)

**TARIF NON ADHERENT**

1 020 € HT (1 224 € TTC)

**Contact**

[Formation ADBS](#) [1]

[Je me préinscris](#) [2]

**Pour aller plus loin**

**Domaines**

[A – Essentiels de l'ADBS](#) [3]

**Niveau professionnel**

[Débutant](#) [4]

**Modalités**

[Présentiel](#) [5]

**Type de stage**

[INTER-ENTREPRISE](#) [6]

**URL :** <https://www.adbs.fr/formations/formation-realiser-synthese-documentaire-stage180>

**Liens**

[1] <mailto:formation@adbs.fr>

[2] <https://www.adbs.fr/boutique/formation/1165>

[3] [https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im\\_field\\_formation\\_themes%3A254](https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im_field_formation_themes%3A254)

[4] [https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im\\_field\\_niveau\\_professionnel%3A249](https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im_field_niveau_professionnel%3A249)

[5] [https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im\\_field\\_formation\\_modalite%3A11](https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im_field_formation_modalite%3A11)

[6] [https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im\\_field\\_stage\\_type%20%3A8](https://www.adbs.fr/formations?f%5B0%5D=im_field_stage_type%20%3A8)